

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Un conjunto de letras blancas en un fondo blanco  Descripción generada automáticamente con confianza media | TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN  TERAPIA FÍSICA  ÁREA TURISMO DE SALUD Y BIENESTAR  EN COMPETENCIAS PROFESIONALES |  |

**ASIGNATURA DE COSTOS Y PRESUPUESTOS**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Competencias** | Colaborar en la administración de los centros de bienestar considerando los recursos disponibles, los procedimientos terapéuticos establecidos y la normatividad aplicable, para contribuir a su rentabilidad y satisfacción del cliente/paciente. |
| 1. **Cuatrimestre** | Quinto |
| 1. **Horas Teóricas** | 27 |
| 1. **Horas Prácticas** | 33 |
| 1. **Horas Totales** | 60 |
| 1. **Horas Totales por Semana Cuatrimestre** | 4 |
| 1. **Objetivo de aprendizaje** | El estudiantado formulará presupuestos a través del costeo de servicios de tratamientos en centros de salud y bienestar, para contribuir a la optimización de recursos y rentabilidad del establecimiento. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unidades de Aprendizaje** | **Horas** | | |
| **Teóricas** | **Prácticas** | **Totales** |
| **I. Generalidades de la contabilidad.** | 3 | 1 | 4 |
| **II. Introducción a los costos en servicios y productos de centros de salud y bienestar.** | 15 | 17 | 32 |
| **III. Presupuestos en servicios de centros de bienestar y salud.** | 9 | 15 | 24 |
| **Totales** | **27** | **33** | **60** |
|  |  |  |  |

**COSTOS Y PRESUPUESTOS**

*UNIDADES DE APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Unidad de aprendizaje** | **I. Generalidades de la contabilidad.** |
| 1. **Horas Teóricas** | 3 |
| 1. **Horas Prácticas** | 1 |
| 1. **Horas Totales** | 4 |
| 1. **Objetivo de la Unidad de Aprendizaje** | El estudiantado identificará la contabilidad como una herramienta para la administración de los centros de bienestar y salud. |

| **Temas** | **Saber** | **Saber hacer** | **Ser** |
| --- | --- | --- | --- |
| Contabilidad. | Describir el concepto, importancia y finalidad de la contabilidad. |  | Respetuoso  Empático  Analítico  Sistemático  Organizado  Pulcro  Observador  Objetivo  Ético  Responsable |
| Tipos de Contabilidad. | Explicar la función y objetivos de los tipos de contabilidad: financiera, administrativa y fiscal.  Explicar la relación de la contabilidad con la administración en los centros de bienestar y salud. |  | Respetuoso  Empático  Analítico  Sistemático  Organizado  Pulcro  Observador  Objetivo  Ético  Responsable |

**COSTOS Y PRESUPUESTOS**

*PROCESO DE EVALUACIÓN*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultado de aprendizaje** | **Secuencia de aprendizaje** | **Instrumentos y tipos de reactivos** |
| El estudiantado elaborará, a partir de una investigación, un ensayo que contenga:  -Finalidad de la contabilidad para los centros de salud y bienestar.  -Función de la contabilidad.  -Conclusiones. | 1. Identificar la importancia y finalidad de la contabilidad.  2. Comprender la función y objetivos de los tipos de contabilidad.  3. Analizar la relación de la contabilidad con la administración en los centros de salud y bienestar. | Investigación.  Lista de cotejo. |

**COSTOS Y PRESUPUESTOS**

*PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| **Métodos y técnicas de enseñanza** | **Medios y materiales didácticos** |
| Equipos colaborativos.  Tareas de investigación.  Discusión dirigida. | Equipo audiovisual.  Pintarrón.  Internet. |

*ESPACIO FORMATIVO*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aula** | **Laboratorio / Taller** | **Empresa** |
| X |  |  |

**COSTOS Y PRESUPUESTOS**

*UNIDADES DE APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Unidad de aprendizaje** | **II. Introducción a los costos en servicios y productos de centros de salud y bienestar.** |
| 1. **Horas Teóricas** | 15 |
| 1. **Horas Prácticas** | 17 |
| 1. **Horas Totales** | 32 |
| 1. **Objetivo de la Unidad de Aprendizaje** | El estudiantado determinará el costo y precio de venta de servicios y productos en centros de salud y bienestar, para la optimización de los recursos y rentabilidad del establecimiento. |

| **Temas** | **Saber** | **Saber hacer** | **Ser** |
| --- | --- | --- | --- |
| Generalidades de costos. | Identificar los conceptos de: costo, compras, gastos, ventas y rendimiento.  Describir la importancia de los costos en los servicios de centros de salud y bienestar.  Identificar los tipos de costos: directos e indirectos. |  | Respetuoso  Empático  Analítico  Sistemático  Organizado  Pulcro  Observador  Objetivo  Ético  Responsable |
| Factores de costo. | Reconocer los factores que inciden en el costo: mermas, desperdicios, excedentes, rendimientos de materia prima y costos indirectos.  Explicar la relación de los costos y sus factores, en la operación. | Identificar los factores que intervienen en los costos de centros de salud y bienestar. | Respetuoso  Empático  Analítico  Sistemático  Organizado  Pulcro  Observador  Objetivo  Ético  Responsable |
| Determinación de costos. | Explicar el cálculo de costos como: adquisición, resguardo, control interno de insumos y tablas de rendimiento. | Identificar los costos de insumos en servicios de los centros de salud y bienestar. | Respetuoso  Empático  Analítico  Sistemático  Organizado  Pulcro  Observador  Objetivo  Ético  Responsable |
| Costeo de tratamientos. | Reconocer los componentes del tratamiento y los servicios que se ofrecen en los centros de salud y bienestar.  Explicar el costeo de productos y servicios. | Proponer precios de servicios de centros de salud y bienestar. | Respetuoso  Empático  Analítico  Sistemático  Organizado  Pulcro  Observador  Objetivo  Ético  Responsable |
| Control de costos de insumos. | Identificar el concepto de precio promedio.  Reconocer la importancia de Primeras Entradas y Primeras Salidas (P.E.P.S.) y Últimas Entradas y Primeras Salidas (U.E.P.S.).  Distinguir la importancia de los sistemas de rotación como factores que influyen en el costo de los servicios. | Determinar costos de menús de servicios de centros de salud y bienestar | Respetuoso  Empático  Analítico  Sistemático  Organizado  Pulcro  Observador  Objetivo  Ético  Responsable |

**COSTOS Y PRESUPUESTOS**

*PROCESO DE EVALUACIÓN*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultado de aprendizaje** | **Secuencia de aprendizaje** | **Instrumentos y tipos de reactivos** |
| A partir de un caso de estudio de un centro integral de terapia física, elaborará un reporte que contenga:  -Costeo de insumos en servicios.  -Propuesta de precio de venta de servicios.  -Tabla de costos indirectos. | 1. Identificar los conceptos de costo y sus tipos, compras, gastos, ventas y rendimiento.  2. Analizar los factores que inciden en el costo.  3. Comprender el cálculo de costos y determinación de precios de servicios.  4. Analizar el control de insumos de tratamientos. | Ejercicios prácticos. Lista de cotejo. |

**COSTOS Y PRESUPUESTOS**

*PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| **Métodos y técnicas de enseñanza** | **Medios y materiales didácticos** |
| Análisis de casos.  Solución de problemas.  Investigación. | Equipo audiovisual.  Material impreso.  Internet.  Calculadora. |

*ESPACIO FORMATIVO*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aula** | **Laboratorio / Taller** | **Empresa** |
| X |  |  |

**COSTOS Y PRESUPUESTOS**

*UNIDADES DE APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Unidad de aprendizaje** | **III. Presupuestos en servicios de centros de salud y bienestar.** |
| 1. **Horas Teóricas** | 9 |
| 1. **Horas Prácticas** | 15 |
| 1. **Horas Totales** | 24 |
| 1. **Objetivo de la Unidad de Aprendizaje** | El estudiantado elaborará presupuestos y cotizaciones para contribuir a la rentabilidad de los servicios de centros de salud y bienestar. |

| **Temas** | **Saber** | **Saber hacer** | **Ser** |
| --- | --- | --- | --- |
| Generalidades de presupuestos. | Identificar los conceptos de: presupuesto, presupuesto de gastos (directos e indirectos) y presupuesto de ingresos.  Describir los elementos de un presupuesto base: costos, gastos e ingresos. | Elaborar presupuestos de servicios en centros de salud y bienestar. | Analítico  Sistemático  Organizado  Objetivo  Ético  Responsable |
| Procedimientos y diseño de presupuesto. | Identificar la estructura de un presupuesto base de centros de salud y bienestar. | Elaborar un presupuesto base en centros de salud y bienestar. | Analítico  Sistemático  Organizado  Objetivo  Ético  Responsable |

**COSTOS Y PRESUPUESTOS**

*PROCESO DE EVALUACIÓN*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultado de aprendizaje** | **Secuencia de aprendizaje** | **Instrumentos y tipos de reactivos** |
| A partir de un caso práctico el estudiantado elaborará un reporte en archivo electrónico que incluya:  - Presupuesto de compras.  - Presupuesto de gastos.  - Presupuesto de ventas. | 1. Identificar los conceptos básicos de presupuesto de compras, gastos, ventas e ingresos.  2. Identificar los elementos de un presupuesto base.  3. Comprender los procedimientos de elaboración de presupuestos. | Lista de cotejo.  Ejercicio práctico. |

**COSTOS Y PRESUPUESTOS**

*PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| **Métodos y técnicas de enseñanza** | **Medios y materiales didácticos** |
| Ejercicios prácticos.  Análisis de casos.  Tareas de Investigación. | Equipo audiovisual.  Internet.  Calculadora. |

*ESPACIO FORMATIVO*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aula** | **Laboratorio / Taller** | **Empresa** |
| X |  |  |

**COSTOS Y PRESUPUESTOS**

*CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA*

| **Capacidad** | **Criterios de Desempeño** |
| --- | --- |
| Estructurar la planeación operativa de centros de bienestar considerando los recursos disponibles, la programación de actividades, políticas y normatividad aplicable, para el cumplimiento de los objetivos y metas de la organización. | Elabora un plan operativo alineado a los protocolos y normativa aplicable, que contenga:   * Personal requerido. * Determinar materiales y equipo requeridos. * Instalaciones. * Agenda de servicios:   \*Cabina.  \*Equipo.  \*Horario.  \*Terapeuta.  \*Terapia.   * Estándares y normatividad aplicable. * Protocolos:   \*Recepción.  \*Valet.  \*Terapeuta. |
| Formular estrategias de comercialización de servicios y productos mediante técnicas de ventas y de promoción, para contribuir a la rentabilidad del centro de bienestar. | Realiza un programa de mercadotecnia de servicios y productos de SPA que incluya:   * Estrategias de promoción de productos y servicios, que se refleje la lealtad del cliente/paciente. * Estrategias de ventas, que promuevan el incremento de las ventas de productos y servicios. * Estrategias de publicidad, que desarrollen el posicionamiento del centro de bienestar. |
| Desarrollar el tratamiento terapéutico y cosmetológico mediante técnicas de hidroterapia, cosmetología, termoterapia y terapias manuales, para contribuir al bienestar integral del cliente/paciente, respetando los principios bioéticos en su intervención terapéutica | Ejecuta las técnicas de hidroterapia, terapias manuales y cosmetología, de acuerdo al protocolo establecido: Instalaciones, equipo e insumos a utilizar, tiempos, posturas, Temperatura; indicaciones, contraindicaciones y beneficios para el cliente/paciente.  Realizar un registro de la aplicación del tratamiento, que se integrará al expediente terapéutico, que incluya:   * Fecha, hora y número de sesión. * Tratamiento especificando las técnicas empleadas de hidroterapia, terapias manuales y cosmetología. * Avances del tratamiento . * Observaciones. * Reacción o afectación. * Sugerencias de seguimiento y revaloración médica. * Terapeuta responsable y especialidad. |
| Supervisar la operación del centro de bienestar verificando la ejecución de los procedimientos establecidos, para cumplir con la planeación operativa. | Elabora un informe de supervisión del programa de trabajo, que contenga:   * Fecha de supervisión. * Nivel de cumplimiento de los protocolos. * Terapéutas responsables. * Cumplimiento de normas de higiene y seguridad. * Recursos utilizados. * Registro de la aplicación del tratamiento conforme al protocolo. * Conclusiones. * Observaciones y propuestas correctivas y de mejora. |
| Evaluar el cumplimiento de las metas y objetivos del plan terapèutico y del centro de bienestar a través del análisis de indicadores de desempeño y estándares de calidad, para proponer acciones correctivas, preventivas y de mejora, respetando los principios bioèticos en su intervenciòn terapèutica. | Elabora un Informe de resultados de la operación del centro de bienestar, que incluya:   * Instrumentos e indicadores de evaluación. * Análisis e interpretación del reporte de supervisión. * Grado de cumplimiento de objetivos y metas. * Grado de satisfacción del cliente/paciente. * Grado de cumplimiento de estándares. * Análisis y evaluación de hallazgos. * Propuesta de acciones correctivas y de mejora. |

**COSTOS Y PRESUPUESTOS**

*FUENTES BIBLIOGRÁFICAS*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Autor** | **Año** | **Título del Documento** | **Ciudad** | **País** | **Editorial** |
| Xochitl Gómez Agundiz Martha Beatriz López Alcántara | 2021 | Presupuestos. | DF | México | Grupo Editorial Patria |
| Francisco J Toro | 2017 | Costos ABC y Presupuestos: Herramientas para la Productividad. | DF | México | ECOE |
| Matew A Waller y Terry L. Esper | 2017 | Administración De Inventarios. | DF | México | Pearson  Education |