|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | LICENCIATURA EN TERAPIA FÍSICA  EN COMPETENCIAS PROFESIONALES |  |

**ASIGNATURA DE CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Competencias** | Dirigir los programas y operación de centros de atención integral de terapia física a través de la implementación y supervisión de los tratamientos y herramientas de administración estratégica para mejorar la calidad de vida de las personas , contribuir a la rentabilidad del centro y al fortalecimiento del sector salud |
| 1. **Cuatrimestre** | Décimo |
| 1. **Horas Teóricas** | 30 |
| 1. **Horas Prácticas** | 45 |
| 1. **Horas Totales** | 75 |
| 1. **Horas Totales por Semana Cuatrimestre** | 5 |
| 1. **Objetivo de aprendizaje** | El alumno valorará la información financiera generada en la operación de un Centro de Atención Integral de terapia física a través de herramientas contables y financieras para la toma de decisiones. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unidades de Aprendizaje** | **Horas** | | |
| **Teóricas** | **Prácticas** | **Totales** |
| Generalidades del presupuesto | 10 | 10 | 20 |
| Matemáticas financieras | 5 | 5 | 10 |
| Análisis e Interpretación de estados financieros | 15 | 30 | 45 |
| **Totales** | **30** | **45** | **75** |
|  |  |  |  |

# CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA

*UNIDADES DE APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Unidad de aprendizaje** | **I. Generalidades del presupuesto** |
| 1. **Horas Teóricas** | 10 |
| 1. **Horas Prácticas** | 10 |
| 1. **Horas Totales** | 20 |
| 1. **Objetivo de la Unidad de Aprendizaje** | El alumno elaborará presupuestos de un Centro de Atención de terapia Física para el control administrativo y financiero |

| **Temas** | **Saber** | **Saber hacer** | **Ser** |
| --- | --- | --- | --- |
| Presupuestos | Reconocer las generalidades de presupuestos.  Identificar los tipos de presupuestos y sus características  - Presupuesto maestro  - Presupuesto de egresos  - Presupuesto de ingresos |  | Observador  Disciplinado  Analítico  Reflexión crítica  Sistemático  Organizado  Responsabilidad |
| Presupuesto de Ingresos | Identificar los elementos del presupuesto de Ingresos:  - servicios atendidos  - venta de productos  - otros ingresos  Explicar el proceso de elaboración del presupuesto de Ingresos. | Elaborar el presupuesto de Ingreso Centros de Atención Integral de Terapia Física | Observador  Disciplinado  Analítico  Reflexión crítica  Sistemático  Organizado  Responsabilidad |
| Presupuesto de Egresos | Identificar los elementos del presupuesto de egresos:  - gastos fijos  directos e indirectos  -gastos variables directos e indirectos.  Explicar el proceso de elaboración del presupuesto de Egresos. | Elaborar el presupuesto de Egresos Centros de Atención Integral de Terapia Física | Observador  Disciplinado  Analítico  Reflexión crítica  Sistemático  Organizado  Responsabilidad |
| Presupuesto Maestro | Identificar los elementos del presupuesto Maestro:  -ventas  -producción  -costo de producción y ventas  -operación  -presupuesto de efectivo.  Explicar el proceso de elaboración del presupuesto Maestro | Elaborar el presupuestos Maestros de Centros de Atención Integral de Terapia Física | Observador  Disciplinado  Analítico  Reflexión crítica  Sistemático  Organizado  Responsabilidad |

**CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA**

*PROCESO DE EVALUACIÓN*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultado de aprendizaje** | **Secuencia de aprendizaje** | **Instrumentos y tipos de reactivos** |
| A partir de un análisis de caso de un Centro de atención Integral de Terapia Física elaborará los presupuestos:    -Ingresos: servicios atendidos, venta de productos y otros ingresos  - Egresos: gastos fijos directos e indirectos, gastos variables directos e indirectos.    - Maestro: ventas, producción, costo de producción y ventas, operación, presupuesto de efectivo. | 1. Identificar los tipos de presupuestos  2. Comprender el proceso de elaboración de presupuesto de Ingreso  3. Comprender el proceso de elaboración de presupuesto de Egreso  4. Comprender el proceso de elaboración de presupuesto Maestro | Estudio de Caso  Lista de cotejo |

# CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA

*PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| **Métodos y técnicas de enseñanza** | **Medios y materiales didácticos** |
| Ejercicios prácticos  Equipos colaborativos  Análisis de casos | Cañón  Computadora  Marcadores  Internet  Rotafolio  Impresos de Casos |

*ESPACIO FORMATIVO*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aula** | **Laboratorio / Taller** | **Empresa** |
| **X** |  |  |

# CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA

*UNIDADES DE APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Unidad de aprendizaje** | **II. Matemáticas financieras** |
| 1. **Horas Teóricas** | 5 |
| 1. **Horas Prácticas** | 5 |
| 1. **Horas Totales** | 10 |
| 1. **Objetivo de la Unidad de Aprendizaje** | El alumno determinará el interés simple y compuesto para la toma de decisiones de un centro integral de terapia física. |

| **Temas** | **Saber** | **Saber hacer** | **Ser** |
| --- | --- | --- | --- |
| Interés Simple | Explicar el concepto y el cálculo de interés simple en el área financiera | Calcular el Interés simple. | Observador  Disciplinado  Analítico  Reflexión crítica  Sistemático  Organizado  Responsabilidad |
| Interés Compuesto | Explicar el concepto y el cálculo de Interés compuesto en el área financiera | Calcular el interés compuesto | Observador  Disciplinado  Analítico  Reflexión crítica  Sistemático  Organizado  Responsabilidad |

# CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA

*PROCESO DE EVALUACIÓN*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultado de aprendizaje** | **Secuencia de aprendizaje** | **Instrumentos y tipos de reactivos** |
| A partir de un caso práctico de transacciones financieras determinará lo siguiente:  - Datos del Centro  - Interés Simple  - Interés Compuesto | 1. Comprender el procedimiento de cálculo de interés Simple y Compuesto  2. Analizar la aplicación del interés simple y compuesto en la operatividad de un centro integral de terapia física.  3. Comprender el procedimiento de elaboración de flujo de caja | Ejercicios prácticos  Lista de cotejo |

# CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA

*PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| **Métodos y técnicas de enseñanza** | **Medios y materiales didácticos** |
| Ejercicios prácticos  Equipos colaborativos  Análisis de casos | Cañón  Pintarrón  Marcadores  Internet  Computadora  Rotafolio |

*ESPACIO FORMATIVO*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aula** | **Laboratorio / Taller** | **Empresa** |
| **X** |  |  |

# CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA

*UNIDADES DE APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Unidad de aprendizaje** | **II. Análisis e Interpretación de estados financieros** |
| 1. **Horas Teóricas** | 15 |
| 1. **Horas Prácticas** | 30 |
| 1. **Horas Totales** | 45 |
| 1. **Objetivo de la Unidad de Aprendizaje** | El alumno elaborará los Estados Financieros para contribuir a la toma de decisiones en Centros de Atención Integral de Terapia Física |

| **Temas** | **Saber** | **Saber hacer** | **Ser** |
| --- | --- | --- | --- |
| Introducción al análisis e interpretación de los estados financieros | Describir el concepto y objetivos del análisis e interpretación de los estados financieros  Identificar los métodos de análisis financieros |  | Observador  Disciplinado  Analítico  Reflexión crítica  Sistemático  Organizado  Responsabilidad |
| Balance General | Identificar las cuentas que integran el Balance General.  Describir el concepto y la estructura de Balance General  Describir el procedimiento de elaboración de Balance General | Elaborar Balance General de un Centro de Atención Integral de Terapia Física | Observador  Disciplinado  Analítico  Reflexión crítica  Sistemático  Organizado  Responsabilidad |
| Estado de Resultados | Identificar las cuentas que integran el Estado de resultados  Describir el concepto y la estructura de Estado de Resultados  Describir el procedimiento de elaboración de Estado de Resultados | Elaborar Estado de Resultados de un Centro de Atención Integral de Terapia Física | Observador  Disciplinado  Analítico  Reflexión crítica  Sistemático  Organizado  Responsabilidad |
| Estado de Flujo de Efectivo | Identificar las cuentas que integran el Estado de flujo de Efectivo  Describir el concepto y la estructura de Estado de Flujo de efectivo.  Describir el procedimiento de elaboración de Estado de flujo de Efectivo | Elaborar Estado de Flujo de efectivo de un Centro de Atención Integral de Terapia Física | Observador  Disciplinado  Analítico  Reflexión crítica  Sistemático  Organizado  Responsabilidad |
| Razones simples | Explicar el concepto y cálculo de las razones de liquidez, solvencia, endeudamiento y rentabilidad  Interpretar los resultados de las razones simples de un Centro de Atención Integral de Terapia Física | Calcular razones de liquidez, solvencia, endeudamiento y rentabilidad de un Centro de Atención Integral de Terapia Física | Observador  Disciplinado  Analítico  Reflexión crítica |
| Porcientos Integrales | Identificar el concepto de porcientos integrales.  Explicar el método de porcientos integrales y su representación gráfica  Interpretar los resultados de porcientos integrales | Calcular los porcientos integrales  Representar en forma gráfica los porcentajes obtenidos | Observador  Disciplinado  Analítico  Reflexión crítica |

# CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA

*PROCESO DE EVALUACIÓN*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultado de aprendizaje** | **Secuencia de aprendizaje** | **Instrumentos y tipos de reactivos** |
| A través de un estudio de caso de Estados Financieros de un Centro Integral de terapia Física integrará un reporte con lo siguiente:  - Datos del Centro  -Balance General  -Estado de Resultados  -Estado de Flujo de efectivo  -Cálculo de razones simples  -Cálculo de porcientos integrales  -Análisis e Interpretación de los resultados  -Conclusiones | 1. Identificar la estructura del Balance General, Estado de Resultados, Estado de Flujo de efectivo.  2. Comprender el procedimiento de elaboración de los estados financieros.  3. Analizar las características y cálculo de las razones de liquidez, solvencia, endeudamiento y rentabilidad.  4. Comprender el concepto, cálculo y representación gráfica del método de porcientos integrales | Estudio de casos  Lista de cotejo |

# CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA

*PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE*

|  |  |
| --- | --- |
| **Métodos y técnicas de enseñanza** | **Medios y materiales didácticos** |
| Análisis de casos  Ejercicios prácticos  Equipos colaborativos | Cañón  Pintaron  Marcadores  Internet  Computadora  Rotafolio |

*ESPACIO FORMATIVO*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aula** | **Laboratorio / Taller** | **Empresa** |
| **X** |  |  |

# CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA

# 

*CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA*

| **Capacidad** | **Criterios de Desempeño** |
| --- | --- |
| Coordinar el centro de atención integral de terapia física con base en el plan estratégico y la implementación de herramientas de dirección y control de los procesos para optimizar recursos y cumplir con los estándares de calidad. | Supervisa y controla el plan estratégico y el programa de actividades del centro de atención integral de terapia física e integra un reporte que contenga:  a) Reportes de supervisión:  - Procedimientos operativos y administrativos ejecutados  - bitácora de supervisión y control de los servicios  - bitácora de supervisión y control de personal o terapeutas  b) Reporte de productividad: usuarios atendidos por cada terapeuta y total atendidos en el centro.  c) Reporte estadísticos de servicios otorgados: diagnóstico de los usuarios, tipo de servicio otorgado, áreas de atención, Egresos y causas. |
| Evaluar la operación del centro de atención integral de terapia física a través del análisis de los resultados, los indicadores de operación y el uso de herramientas de calidad para proponer estrategias y mejora continua. | Elabora un reporte de resultados de la operación del centro de atención integral de terapia física que incluya:  - indicadores de desempeño: administrativos, operativos, financieros y grado de satisfacción al cliente  - logro de los objetivos estratégicos: administrativos, de comercialización y financieros.  - Metas  - propuestas de prevención, corrección y mejora. |

# CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA

*FUENTES BIBLIOGRÁFICAS*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Autor** | **Año** | **Título del Documento** | **Ciudad** | **País** | **Editorial** |
| Ramírez, D. N. | (2008) | *Contabilidad Administrativa* | México, D.F. | México | Mcgraw-Hill Interamericana Editores S.A. de C.V. |
| Guajardo, G. | (2008) | *Contabilidad Financiera* | México, D.F. | México | Mcgraw-Hill Interamericana Editores S.A. de C.V. |
| Brigham, J. | (2001) | *Fundamentos de Administración Financiera* | México, D.F. | México | CECSA |
| Van Horne, J. Y Wachowicz, J. M. | (2002) | *Fundamentos de Administración Financiera* | Naucalpan, Estado de México | México | Pearson / Prentice Hall |
| Horngren, C. y T., Sundem, G.L.  y  Stratton, W.O. | (2005) | *Contabilidad Administrativa* | México, D.F. | México | Pearson Educación México |