

PROGRAMA DE ASIGNATURA: INGLÉS VIII

CLAVE: B-ING8-3

| Propósito de aprendizaje de la Asignatura | | El estudiante comunicará mensajes escritos y orales haciendo uso de la voz pasiva y los conectores discursivos. De igual forma, comunicará mensajes usando el presente perfecto continuo para enfatizar acciones de larga duración o repetitivas durante un periodo de tiempo y de acciones en pasado cuyos resultados afectan el presente; así como la distinción con los usos del presente perfecto. Comunicará ideas haciendo uso de <i>phrasal verbs</i> , uso correcto de los artículos y realizará redacciones informativas de su entorno personal, social y profesional inmediato. | | | |
|---|--------------|---|---------------------|------------------|---------------|
| Competencia a la que contribuye la asignatura | | Comunicar sentimientos, pensamientos, conocimientos, experiencias, ideas, reflexiones, opiniones, en los ámbitos públicos, personal, educacional y ocupacional, productiva y receptivamente en el idioma inglés de acuerdo al nivel B1, usuario independiente, del Marco de Referencia Europeo para contribuir en el desempeño de sus funciones en su entorno laboral, social y personal. | | | |
| Tipo de competencia | Cuatrimestre | Créditos | Modalidad | Horas por semana | Horas Totales |
| Base | 9 | 4.68 | Escolarizada | 5 | 75 |

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTyP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| Unidades de Aprendizaje | Horas del Saber | Horas del Saber Hacer | Horas Totales |
|--|-----------------|-----------------------|---------------|
| | | | |
| I. Expresando sueños y deseos. | 10 | 15 | 25 |
| II. Describir acciones usando la voz pasiva. | 10 | 15 | 25 |
| III. Hacer énfasis en acciones del pasado. | 10 | 15 | 25 |
| Totales | 30 | 45 | 75 |

| Funciones | Capacidades | Criterios de Desempeño |
|--|--|---|
| Intercambiar información acerca de sentimientos, pensamientos, conocimientos, experiencias, ideas, reflexiones, opiniones, de manera verbal y escrita, en situaciones cotidianas donde estén presentes personas francoparlantes solicitando ocasionalmente la repetición de palabras y frases con poca | Interpretar las ideas principales de información escrita, verbal en lengua estándar y su contexto en forma detallada, en situaciones de trabajo, de estudio, esparcimiento para seleccionar la respuesta adecuada. | A partir de una información previamente proporcionada ya sea en forma oral o escrita: <ol style="list-style-type: none"> 1. Reacciona de manera no verbal ante el mensaje recibido. 2. Intercambia y expone ideas proporcionadas en la información previa asumiendo roles con pronunciación, entonación, fluidez, estructura y lenguaje apropiado. 3. Elabora escritos simples con estructura gramatical y acorde a una situación de comunicación. |

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTYP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| | | |
|--|--|--|
| <p>precisión y cierta naturalidad, fluidez y eficacia para desenvolverse en su entorno laboral, social y personal.</p> | <p>Expresar sentimientos, pensamientos, conocimientos, experiencias, ideas, reflexiones, opiniones, empleando oraciones, vocabulario y estructuras gramaticales, argumentando de forma comprensible, aunque sean evidentes sus pausas, para realizar una planificación gramatical y léxica con razonable corrección, con poca influencia de su lengua materna, para dar respuesta al interlocutor.</p> | <p>Participa de manera espontánea en conversaciones sobre temas conocidos o de interés personal utilizando vocabulario suficiente para poderse comunicar con seguridad y precisión gramatical razonable, manteniendo una conversación, aunque haya pausas para planear el léxico y la estructura gramatical y solicitando ocasionalmente la repetición de palabras o frases.</p> <p>- Responde a mensajes de forma escrita (e-mails, cartas personales) describiendo experiencias y sensaciones, de manera coherente y cohesiva.</p> |
| <p>Elaborar textos, documentos, presentaciones con una estructura gramatical acerca de temas que le son familiares, en los que tiene un interés personal y en su área de formación para cubrir un objetivo comunicativo.</p> | <p>Organizar información relativa a un tema pertinente y relevante al tipo de trabajo que se desea elaborar, identificando tipos, partes y técnicas del discurso utilizados en la elaboración de una composición para comunicar efectivamente lo que se desea.</p> | <p>Elabora textos de manera estructurada y lógica sobre eventos y experiencias con base en especificaciones previamente establecidas estructurado de manera simple, y con estructura gramatical.</p> <p>Esboza oralmente, con base en información previa, describiendo las etapas para abordar una situación de forma lógica y estructurada, con precisión gramatical.</p> |

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTyP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>Redactar documentos en forma coherente y cohesiva a partir de información previa, para transmitir la información verbal o escrita, de acuerdo con el objetivo deseado.</p> | <p>Elabora y expone reportes e informes de manera estructurada y lógica sobre eventos y experiencias laborales, respondiendo a estándares profesionales y con estructura gramatical.</p> |
|--|---|--|

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTyP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

UNIDADES DE APRENDIZAJE

| | | | | | | |
|-----------------------|---|----|-----------------------|----|---------------|----|
| Unidad de Aprendizaje | I. Expresando sueños y deseos. | | | | | |
| Propósito esperado | El alumno expresará su postura con respecto a la de terceros para negociar en su ámbito profesional y personal. | | | | | |
| Tiempo Asignado | Horas del Saber | 10 | Horas del Saber Hacer | 15 | Horas Totales | 25 |

| Temas | Saber Dimensión Conceptual | Saber Hacer Dimensión Actuacional | Ser y Convivir Dimensión Socioafectiva |
|------------|---|--|---|
| Artículos. | <p>Identificar y hacer uso el artículo indeterminativo “a/an” en expresiones orales y escritas.</p> <p>Identificar y hacer uso el artículo determinativo “the” en expresiones orales y escritas.</p> <p>Identificar y hacer uso de la ausencia del artículo en expresiones orales y escritas.</p> | <p>Elaborar expresiones sobre acciones de larga duración o de repetición que suceden durante un periodo de tiempo.</p> <p>Formular expresiones sobre acciones recientes en pasado cuyos resultados afectan el presente</p> | <p>Asumir con puntualidad, responsabilidad y honestidad, el desarrollo de actividades en forma individual y en equipo.</p> <p>Desarrollar el pensamiento analítico a través de la identificación de conceptos para resolver problemas en su formación académica o su entorno.</p> |

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTYP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| Sueños y deseos. | Identificar la función y la estructura " 2nd Conditional" para plantear ideas irreal del presente o acciones en el futuro que resultan poco probables. | Formular alternativas a situaciones irreal del presente. | Desarrollar habilidades que fomenten su creatividad y propicien la mejora de su comunicación. |
| Desarrollo de habilidades lectoras en textos auténticos. | <p>Diferenciar los textos auténticos de los textos didácticos.</p> <p>Identificar los diferentes tipos de textos y sus características generales.</p> <p>Identificar las siguientes estrategias de comprensión lectora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skimming • Scanning • Identificación de ideas principales y secundarias <p>Obtención de significado del contexto</p> | <p>Caracterizar textos auténticos y didácticos.</p> <p>Elaborar textos auténticos utilizando las estrategias de comprensión lectora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skimming • Scanning • Identificación de ideas principales y secundarias <p>Obtención de significado del contexto</p> | Desarrollar habilidades de liderazgo en la ejecución de proyectos y trabajo en equipo. |

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTYP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| Proceso Enseñanza-Aprendizaje | | | |
|--|--|----------------------|---|
| Métodos y técnicas de enseñanza | Medios y materiales didácticos | Espacio Formativo | |
| | | Aula | X |
| Equipos colaborativos Aprendizaje mediado por nuevas tecnologías Juego de roles. | Material auténtico impreso, de audio y de video. Equipo Multimedia Pantalla de TV/ Proyector Computadora Impresora Listas de verbos regulares e irregulares. Vocabulario de términos relacionados con su área de estudio Aplicaciones digitales Ambientes Virtuales de Aprendizaje | Laboratorio / Taller | X |
| | | Empresa | |

| | | | | |
|----------|--------|----------------------|--------------------|---------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTYP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| Proceso de Evaluación | | |
|---|--|--|
| Resultado de Aprendizaje | Evidencia de Aprendizaje | Instrumentos de evaluación |
| <p>Comprende vocabulario relativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a la familia - a compras - al ambiente inmediato - al trabajo <p>Comprende los hechos descritos en artículos informativos simples</p> <p>Comprende un reglamento redactado en modo simple</p> <p>Justifica sus razones brevemente y de forma simple</p> <p>Explica sus proyectos de forma breve</p> <p>Hace y responde preguntas</p> <p>Intercambia ideas e información</p> <p>Obtiene y ofrece bienes y servicios</p> <p>Comienza, continúa y termina una conversación breve</p> <p>Redacta un escrito personal simple</p> <p>Redacta en forma simple sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la familia - las condiciones de vida | <p>Elabora un portafolio de evidencias donde se presentan las siguientes tareas:</p> <p>“Listening”. – Responde un ejercicio escrito sobre situaciones hipotéticas contenidas en el un ejercicio de audio.</p> <p>“Speaking”. -En presencia del profesor, realiza un juego de roles en donde se habla de los sueños y deseos que no son posibles de realizarse en áreas profesionales o personales.</p> <p>“Reading”. – Realiza un ejercicio en donde identifica ideas principales, secundarias y vocabulario en contexto de un texto de ámbito profesional.</p> <p>“Writing”. – Escribe un informe escrito de mínimo 60 palabras describe el reglamento de trabajo de su área de especialización profesional hace uso de los artículos indefinidos, definidos o ausencia el artículo.</p> | <p>Rúbricas</p> <p>Portafolio de evidencias</p> <p>Herramientas tecnológicas</p> |

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTYP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>- sus estudios o trabajo</p> <p>Escribe sobre los aspectos cotidianos de su entorno</p> <p>Realiza descripciones breves de un evento, actividades en el pasado y experiencias personales</p> | | |
|---|--|--|

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTyP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| | | | | | | |
|------------------------------|--|----|------------------------------|----|----------------------|----|
| Unidad de Aprendizaje | II. Describir acciones con la voz pasiva. | | | | | |
| Propósito esperado | El estudiante hará uso de la voz pasiva en presente y pasado para enfatizar personas u objetos que reciben la acción de un agente. | | | | | |
| Tiempo Asignado | Horas del Saber | 10 | Horas del Saber Hacer | 15 | Horas Totales | 25 |

| Temas | Saber Dimensión Conceptual | Saber Hacer Dimensión Actuacional | Ser y Convivir Dimensión Socioafectiva |
|------------------------|--|--|---|
| Voz pasiva – presente. | <p>Reconocer la estructura la voz activa.</p> <p>Identificar los elementos, estructura y aplicaciones en la vida cotidiana de la voz pasiva en presente.</p> | <p>Formular expresiones sobre información sobre la persona u objeto que realiza la acción.</p> <p>Realizar expresiones acerca de información sobre la persona u objeto que recibe la acción.</p> <p>Construir expresiones que identifiquen el lugar de producción, manufactura, ensamble, etc. de bienes y servicios</p> | <p>Asumir con puntualidad, responsabilidad y honestidad, el desarrollo de actividades en forma individual y en equipo.</p> <p>Desarrollar el pensamiento analítico a través de la identificación de conceptos para resolver problemas en su formación académica o su entorno.</p> |

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTyP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| | | | |
|-------------------------------|--|--|--|
| Lectura de textos auténticos. | Identificar y aplicar estrategias para identificar información explícita en textos escritos. | Elaborar información general y específica en textos escritos. Identificar información explícita e implícita en textos escritos. | Desarrollar habilidades que fomenten su creatividad y propicien una comunicación asertiva. Desarrollar habilidades de liderazgo en la ejecución de proyectos y trabajo en equipo. |
| Conectores discursivos. | Identificar y hacer uso de los conectores de discurso secuenciales (first, second, fater, lastly, then, later, before, finally) en textos orales y escritos. Identificar y hacer uso de los conectores de discurso de contraste (but, however, nevertheless, even so, though, instead, etc.) en textos orales y escritos. | Realizar expresiones sobre relaciones lógicas entre las partes de un discurso para enfatizar secuencia y contraste. | Asumir actitudes de adaptabilidad y resiliencia en situaciones que representen un reto mayor. |

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTyP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| Proceso Enseñanza-Aprendizaje | | | |
|--|--|----------------------|---|
| Métodos y técnicas de enseñanza | Medios y materiales didácticos | Espacio Formativo | |
| | | Aula | X |
| Aprendizaje cooperativo/colaborativo. Aprendizaje situado. Apoyo en las tecnologías del aprendizaje. Juego de roles. Técnicas de comprensión lectora, de escucha y redacción. Gamificación. | Material auténtico impreso, de audio y de video. Equipo Multimedia Pantalla de TV/ Proyector Computadora Impresora Listas de verbos regulares e irregulares. Vocabulario de términos relacionados con su área de estudio Aplicaciones digitales Ambientes Virtuales de Aprendizaje | Laboratorio / Taller | |
| | | Empresa | |

| | | | | |
|----------|--------|----------------------|--------------------|---------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTYP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| Proceso de Evaluación | | |
|---|--|--|
| Resultado de Aprendizaje | Evidencia de Aprendizaje | Instrumentos de evaluación |
| <p>Comprende información factual directa sobre temas de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trabajo - Escuela - Pasatiempos - Viajes <p>Comprende y redacta información técnica simple</p> <p>Sigue instrucciones detalladas</p> <p>Comprende descripciones de eventos, descripción de sentimientos y de deseos</p> <p>Reconoce el esquema argumentativo de un texto</p> <p>Identifica las conclusiones de un texto argumentativo</p> <p>Comprende textos escrito en un lenguaje técnico simple relativo a aspectos profesionales</p> <p>Realiza una descripción simple</p> <p>Expone brevemente las razones y explica sus opiniones, proyectos y acciones</p> <p>Desarrolla una argumentación simple</p> <p>Intercambia información personal, de viaje, de trabajo, de pasatiempos y hechos diversos</p> | <p>A partir de prácticas donde se solicite y proporcione información relacionada con su área de estudio y personal de acuerdo con eventos en donde la importancia recaiga sobre el objeto (voz pasiva), el estudiante integra una carpeta de evidencias obtenidas en base a las siguientes tareas:</p> <p>“Listening”. -Responde a un ejercicio práctico sobre la información contenida en un audio donde se haga uso de la voz pasiva presente o pasado.</p> <p>“Speaking”. -En presencia del profesor, realiza una presentación sobre el proceso de producción, o manufactura de productos o servicios relacionados con el área de estudios del estudiante haciendo uso de los conectores discursivos pertinentes.</p> <p>“Reading”. -Responde un ejercicio escrito sobre el uso de los conectores de discurso secuenciales y de contraste en textos relacionados a la vida personal o profesional de los estudiantes.</p> | <p>Rúbricas</p> <p>Portafolio de evidencias</p> <p>Herramientas tecnológicas</p> |

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTYP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| | | |
|--|--|--|
| <p>Formula una queja</p> <p>Transmite una información factual</p> <p>Comienza, prosigue y termina una conversación</p> <p>Utiliza expresiones adecuadas para tomar la palabra</p> <p>Pide clarificar información expresada o elaborarla</p> <p>Elabora textos articulados en términos simples</p> <p>Escribe descripciones detalladas simples</p> <p>Hace un resumen de experiencias: describe experiencias y reacciones</p> <p>Redacta la descripción de un evento</p> <p>Hace preguntas sobre un problema</p> <p>Expone un problema</p> <p>Enfatiza puntos importantes</p> <p>Elabora escritos personales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Da noticias sobre sí mismo o alguien más - Describe con detalle experiencias, sentimientos y eventos - Expresa su opinión sobre un tema abstracto | <p>“Writing”. -Redacta un texto en forma de correo electrónico haciendo un reclamo sobre una compra con problemas de fábrica. Incluye detalles del problema y qué se espera de parte de la compañía (ejemplo: reembolso, remplazo, etc.)</p> | |
|--|--|--|

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTYP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| | | | | | | |
|-----------------------|--|----|-----------------------|----|---------------|----|
| Unidad de Aprendizaje | III. Hacer énfasis en acciones en pasado. | | | | | |
| Propósito esperado | El estudiante utilizará el presente perfecto continuo para enfatizar acciones de larga duración o de repetición que suceden durante un periodo de tiempo y acciones recientes en pasado cuyos resultados afectan el presente y las contrastará con los usos prácticos del presente perfecto en contextos personales o laborales. | | | | | |
| Tiempo Asignado | Horas del Saber | 10 | Horas del Saber Hacer | 15 | Horas Totales | 25 |

| Temas | Saber | | Saber Hacer | | Ser y Convivir | |
|-----------------------------|---|---|---|---|---|--|
| | Dimensión Conceptual | | Dimensión Actucional | | Dimensión Socioafectiva | |
| Presente perfecto continuo. | Reconocer la estructura del presente perfecto continuo. | Identificar los elementos, estructura y aplicaciones en la vida cotidiana del presente perfecto continuo. | Realizar expresiones sobre acciones de larga duración o de repetición que suceden durante un periodo de tiempo. | Desarrollar expresiones sobre acciones recientes en pasado cuyos resultados afectan el presente | Asumir con puntualidad, responsabilidad y honestidad, el desarrollo de actividades en forma individual y en equipo. | Desarrollar el pensamiento analítico a través de la identificación de conceptos para resolver problemas en su formación académica o su entorno. Desarrollar habilidades que fomenten su creatividad y |

| | | | | |
|----------|--------|----------------------|--------------------|---------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTYP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| <p>Presente perfecto continuo y presente perfecto.</p> | <p>Revisar la estructura del presente perfecto.</p> <p>Contrastar el uso del presente perfecto continuo y el presente perfecto.</p> | <p>Desarrollar textos utilizando información contenida en artículos orales o escritos.</p> <p>Desarrollar expresiones sobre la temporalidad de acciones en pasado.</p> | <p>propicien una comunicación asertiva.</p> <p>Desarrollar habilidades de liderazgo en la ejecución de proyectos y trabajo en equipo.</p> |
| <p>Lectura de referencia (referent pronouns).</p> | <p>Identificar el uso de los pronombres relativos y su implementación en la escritura y habla.</p> <p>-Identificar los pronombres relativos “who”, “which”, “whose” para referirse a la persona de quien se esta hablando.</p> <p>-Identificar el pronombre “where” para saber del lugar al que se esta refiriendo.</p> <p>-Identificar el pronombre “when” para referirse a un periodo de tiempo.</p> <p>-Identificar el pronombre “that” para referirse a “algo” de lo que se está hablando.</p> | <p>Utilizar los pronombres relativos para introducir oraciones subordinadas dentro de una oración principal.</p> <p>-Construir expresiones para dar o añadir información sobre la persona o cosa de la cual se está hablando, el lugar, el tiempo o el objeto del que se está hablando.</p> | <p>Asumir actitudes de adaptabilidad y resiliencia en situaciones que representen un reto mayor.</p> |

| | | | | |
|------------------------|----------------------|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| <p>ELABORÓ:</p> | <p>DGUTYP</p> | <p>REVISÓ:</p> | <p>DGUTYP</p> | <p>F-DA-01-PA-LIC-38.1</p> |
| <p>APROBÓ:</p> | <p>DGUTYP</p> | <p>VIGENTE A PARTIR DE:</p> | <p>SEPTIEMBRE DE 2024</p> | |

| Proceso Enseñanza-Aprendizaje | | | |
|--|--|----------------------|---|
| Métodos y técnicas de enseñanza | Medios y materiales didácticos | Espacio Formativo | |
| | | Aula | X |
| Aprendizaje cooperativo/colaborativo. Aprendizaje situado. Apoyo en las tecnologías del aprendizaje. Juego de roles. Técnicas de comprensión lectora, de escucha y redacción. Gamificación. | Aprendizaje cooperativo/colaborativo. Aprendizaje situado. Apoyo en las tecnologías del aprendizaje. Juego de roles. Técnicas de comprensión lectora, de escucha y redacción. Gamificación. | Laboratorio / Taller | X |
| | | Empresa | |

| | | | | |
|----------|--------|----------------------|--------------------|---------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTYP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| Proceso de Evaluación | | |
|---|--|--|
| Resultado de Aprendizaje | Evidencia de Aprendizaje | Instrumentos de evaluación |
| <p>Comprende información factual directa sobre temas de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trabajo - Escuela - Pasatiempos - Viajes <p>Comprende información técnica simple</p> <p>Comprende descripciones de eventos, descripción de sentimientos y de deseos</p> <p>Reconoce el esquema argumentativo de un texto</p> <p>Identifica las conclusiones de un texto argumentativo</p> <p>Comprende textos escrito en un lenguaje técnico simple relativo a aspectos profesionales</p> <p>Relata un evento, una experiencia o una historia</p> <p>Intercambia información personal, de viaje, de trabajo, de pasatiempos y hechos diversos</p> <p>Pregunta y da información detallada</p> <p>Expresa sentimientos de sorpresa, felicidad, tristeza, curiosidad e indiferencia</p> <p>Comienza, prosigue y termina una conversación</p> | <p>A partir de situaciones de comunicación donde se solicite y proporcione información relacionada con su área de estudio y personal; en particular, sobre acciones que ocurrieron en el pasado de larga duración o de repetición que suceden durante un periodo de tiempo y acciones recientes en pasado cuyos resultados afectan el presente, integra una carpeta de evidencias obtenidas con base en las siguientes tareas:</p> <p>"Listening". -Responde a un ejercicio práctico identificando acciones de larga duración o repetidas en un periodo de tiempo y acciones que tienen un resultado en el presente contenidas en un audio.</p> <p>"Speaking". -En presencia del profesor, realiza un juego de roles en donde habla sobre eventos relacionados con su vida diaria / laboral (estudios, cambio de ciudad, conocer una persona importante en la vida, tener una posesión importante, comenzar un nuevo trabajo o pasatiempo) y cuánto tiempo ha durado dicho evento.</p> <p>"Reading". -Resuelve un ejercicio práctico donde se solicite identificar implícita y</p> | <p>Rúbricas</p> <p>Portafolio de evidencias</p> <p>Herramientas tecnológicas</p> |

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTYP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>Utiliza expresiones adecuadas para tomar la palabra</p> <p>Elabora textos articulados en términos simples</p> <p>Escribe descripciones detalladas simples</p> <p>Enfatiza puntos importantes</p> <p>Elabora escritos personales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Da noticias sobre sí mismo o alguien más - Describe con detalle experiencias, sentimientos y eventos - Expresa su opinión sobre un tema abstracto | <p>explícita en un texto relativo a un aspecto de la vida general o laboral.</p> <p>"Writing". -Redacta un texto (email) en donde solicite a un amigo información sobre eventos relacionados con su vida diaria / laboral (estudios, cambio de ciudad, conocer una persona importante en la vida, tener una posesión importante, comenzar un nuevo trabajo o pasatiempo) y cuánto tiempo ha durado dicho evento y dando información similar a la solicitada, enfocarse en el uso de los pronombres de referencia.</p> | |
|---|---|--|

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTYP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| Perfil idóneo del docente | | |
|--|---|---|
| Formación académica | Formación Pedagógica | Experiencia Profesional |
| <p>Maestría en Enseñanza del Inglés, Lingüística Aplicada, Educación, Docencia, Pedagogía o posgrados a fin.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento de Metodologías y Estrategias de Enseñanza de Lenguas Extranjeras • Manejo de las TICs como soporte en el proceso de enseñanza y aprendizaje <p>Aptitudes lingüísticas y Licenciatura en Idiomas/ Licenciatura en la Enseñanza del Inglés o carreras a fin.</p> <ul style="list-style-type: none"> • habilidades comunicativas • Habilidades académico-administrativas como: planeación, instrumentos de evaluación, seguimiento académico. | <ul style="list-style-type: none"> • Experiencia de 2 años como docente universitario • Certificación de inglés (comprobable) con un nivel de dominio mínimo de B2 de acuerdo al MCER • Capacitación y desarrollo docente • Perfil investigador |

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTYP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| Referencias bibliográficas | | | | | |
|-------------------------------|------|----------------------------|----------------------|---------------------------------|-------------------|
| Autor | Año | Título del documento | Lugar de publicación | Editorial | ISBN |
| Claire, Wilson, Eales & Oakes | 2015 | SpeakOut | México | Pearson | 978-129-239-461-9 |
| Flores Ramírez, Rosa Yldanah | 2021 | English Aware | México | Magestic Education/ McGraw Hill | 978-607-510-093-7 |
| Hobbs & Starr | 2021 | For Real Plus | United Kingdom | Helbling | 978-3-99045-880-8 |
| Hughes, Stephenson & Dummett | 2022 | Life, Second Edition | USA | National Geographic | 978-133-790-569-5 |
| H. Q Mitchell & Malkogianni | 2022 | Traveller, Second Edition | United Kingdom | MM Publications | 978-618-054-213-4 |
| Richards J.C., Bohlke D | 2018 | Four Courners 2nd Edition. | United Kingdom | Cambridge | 978-110-868-741-6 |
| Scrivener, J. | 2020 | Personal Best | United Kingdom | Richmond/Santillana | 978-84-668-2874-1 |
| Ticó & Ramírez | 2022 | Before Anyone Else | México | Magestic Education/ McGraw Hill | 978-607-510-197-2 |
| Ticó & Ramírez | 2022 | Plus Factor | México | Magestic Education/ McGraw Hill | 978-607-510-051-7 |

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTYP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |

| Referencias digitales | | | |
|---|-----------------------|---|---|
| Autor | Fecha de recuperación | Título del documento | Vínculo |
| English Radar | 2023 | English Levels of Proficiency | https://www.englishradar.com/english-levels/ |
| Instituto Cervantes para la traducción en español | 2023 | Marco Común Europeo de Referencias para las lenguas: Aprendizaje, Enseñanza, Evaluación | https://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/marco/cvc_mer.pdf |
| Willis, Jane | 2023 | Six types of tasks from TBL | https://www.teachingenglish.org.uk/professional-development/teachers/knowning-subject/articles/six-types-task-tbl |

| | | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ: | DGUTYP | REVISÓ: | DGUTYP | F-DA-01-PA-LIC-38.1 |
| APROBÓ: | DGUTyP | VIGENTE A PARTIR DE: | SEPTIEMBRE DE 2024 | |