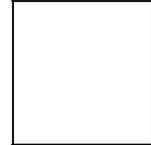




CÉDULA DE INSCRIPCIÓN



La que suscribe, Lic. Nelva Isela Córdova Hernández, Jefa del Departamento de Servicios Escolares de la Universidad Tecnológica de Cancún, con RFC. UTC9707161L6, clave 23EUT0001F, con registro IMSS del Plantel: LOI 99007-32-4, hace constar el siguiente registro de inscripción del estudiante:

Nombre:
Matrícula:
Carrera:
Turno:
Período:
Cuatrimestre:

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS NIVEL TSU, INGENIERÍA-LICENCIATURA DOCUMENTOS PRESENTADOS ÚNICAMENTE PARA SU DIGITALIZACIÓN

SI	NO	ENTREGA
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• ACTA DE NACIMIENTO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• CERTIFICADO DE BACHILLERATO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• CURP
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• COMPROBANTE DE DOMICILIO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• CERTIFICADO DE TSU (SOLO INGENIERÍAS-LICENCIATURAS)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• CÉDULA PROFESIONAL DE TSU (SOLO INGENIERÍA-LICENCIATURA)

PRESENTAR ESTE DOCUMENTO PARA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS FALTANTES

FIRMA Y SELLO DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES	NOMBRE Y FIRMA ESTUDIANTE
---	-------------------------------------

Se extiende la presente para el uso legal que al interesado/a convenga, en la ciudad de Cancún, Quintana Roo, con fecha: _____

Original: estudiante

FECHA DE REVISIÓN: 05 - NOVIEMBRE - 2021	REVISIÓN: 3	INS-I04-F01
--	-------------	-------------