

# **CARTA DE APROBACIÓN DE MEMORIA**

# Cancún, Quintana Roo; a \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_

**NOMBRE DEL DIRECTOR**

**DIRECTOR DE LA CARRERA DE**

**DIVISIÓN**

**P R E S E N T E**

Sirva la presente para informarle que el (la) estudiante **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ha concluido satisfactoriamente la elaboración de su memoria titulada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ que como requisito para la conclusión de su estadía y proceso de titulación establece la normatividad de la Universidad Tecnológica de Cancún.

Así mismo, hago de su conocimiento que la memoria en mención cuenta con la correspondiente revisión y por consiguiente aprobación por quienes fungimos como asesores en el ámbito empresarial y académico.

Sin otro particular al respecto, quedamos de usted.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ASESOR EMPRESARIAL |  | ASESOR ACADÉMICO |
| Nombre y firma |  | Nombre y firma |